

URGENT - Poste à pourvoir immédiatement

La Mairie de NANDY recherche

Un(e) Auxiliaire de puériculture

Temps non complet : 30 heures hebdomadaires

Missions :

Au sein de la Direction du Multi-Accueil, composée d'une crèche familiale et d'une Halte-Jeux, vous serez chargé, au sein de la Halte Jeux, de :

- Accueillir et accompagner les enfants dans leur autonomie, en veillant à leur bien être, à leur éveil tout en garantissant leur sécurité,
- Prodiguer les soins d'hygiène pour le confort et le bien être de l'enfant,
- Proposer et participer à la mise en place d'activités d'éveil et d'actions éducatives.
- Assurer, dans le respect des familles, une continuité éducative en favorisant les échanges et en privilégiant une relation de confiance,
- Au sein de l'équipe, respecter et faire vivre le projet pédagogique.

Savoir faire :

Qualités relationnelles et sens du travail en équipe,
Qualité d'écoute et d'observation,
Dynamisme, esprit d'initiative et rigueur.

Profil :

Diplôme D'État d'auxiliaire de puériculture exigé

Expérience au sein d'une crèche ou d'une halte jeux fortement recommandée.
Connaissance du développement de l'enfant.

Lettre de candidature et CV à adresser :

par courrier à :

Monsieur le Maire
9 place de la Mairie
77176 NANDY

Ou

par courriel :

mairie@nandy.fr

Renseignements auprès de la Direction des Ressources Humaines au 01.64.19.29.33

Ou auprès de la Direction du Multi-Accueil au 01.60.63.95.29.